

**PROTOCOLO DE DERIVACIÓN A LA MESAL LOCAL DE ABSENTISMO ESCOLAR  
AYUNTAMIENTO DE GETAFE**

**CENTRO EDUCATIVO:**.....  
**Nombre del tutor/a**.....**Curso:**.....**Fecha actual:**.....

**A) REGISTRO DE ABSENTISMO ESCOLAR**

**1. DATOS DEL ALUMNO Y SU FAMILIA:**

Nombre: ..... Apellidos:.....  
Fecha de nacimiento: ..... Nacionalidad: .....  
Domicilio: .....  
Teléfono/s (Todos los posibles): .....  
Nombre del padre: ..... Edad:..... Profesión:..... ¿Vive con el alumno?: .....  
Nombre de la madre: ..... Edad:..... Profesión:..... ¿Vive con el alumno?: .....  
Otros familiares que conviven con el alumno: .....  
Nº Hermanos y lugar que ocupa.....  
Nivel económico, social y cultural de la familia que se conozcan.....  
.....  
Otros familiares que conviven con el /alumno/a.....  
Influencia de la familia y del contexto social en el desarrollo del alumnos/a  
.....  
.....  
Grado de colaboración con el Centro.....  
.....  
.....  
Otros datos de interés que se conozcan de la familia  
.....  
.....  
.....

**2. DATOS ESCOLARES DEL ALUMNO:**

Estudios que cursa el alumno (curso/etapa):  
.....  
Rendimiento escolar (repeticiones, áreas o materias pendientes, medidas de atención a la diversidad, etc.):  
.....  
.....  
Historia escolar del alumno/a, datos significativos de la escolarización anterior  
.....  
.....  
.....

### 3. DATOS DE ABSENTISMO:

Número de faltas en el presente curso:

SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN

Nota: Ed.Primaria por sesiones de mañana o tarde; Ed.Secundaria por días completos.

Observaciones sobre la situación de absentismo (descripción del absentismo, situación en el curso(s) anterior(es), etc.

.....  
 .....  
 .....

### 4. ACTUACIONES LLEVADAS A CABO POR EL CENTRO:

(Tutor, Jefe de Estudios y Departamento de Orientación o EOEP):

CON LA FAMILIA	FECHA	OBSERVACIONES: Pautas acordadas, respuesta y actitud familiar, resultados, estrategias de acogida, flexibilización organizativa, compromiso de los padres, soluciones que aportan
Llamadas telefónicas: nº		
Cartas: nº		
Entrevistas: nº		
Otras		

CON EL ALUMNO/A	Por el Tutor/a (*)	Por Jefe/a Estudios (*)	Por PTSC (*)
Orientación personal			
Adaptaciones curriculares			
Estrategias de acogida			
Flexibilización organizativa			
Entrevista			
Estrategias de integración con los compañeros			
Otras actuaciones			

(\*) Señalar con X

### Res puesta del alumno a las medidas adoptadas:

.....  
 .....

### 5. ACTUACIONES REALIZADAS DESDE OTRAS INSTITUCIONES

¿Intervienen otras instituciones? ¿Cuáles?

## B) ESTILO DE APRENDIZAJE

**Capacidad en la que destaca (Lingüística, Matemática, Espacial, Musical, Ambiental**

.....  
**Motivación**, hacia las tareas de aula, tipo de estímulos que le refuerzan

.....  
**Atención**, capacidad de concentración, elementos que le distraen:

.....  
**Estrategias de aprendizaje**, es reflexivo, impulsivo, planifica con anterioridad

.....  
**Asignaturas en las que tiene mayor dificultad** (especificar problema, relación con profesor/a o de aprendizaje)

.....  
**Ante una situación desfavorable, inesperada o no satisfactoria para el/ella ¿Cómo reacciona?**

.....  
**Tipo de respuestas positivas**.....

.....  
**Tipo de agrupamiento en que responde mejor**.....

### ADAPTACIÓN E INTERACCIÓN SOCIAL. EN EL CENTRO

Actitud	Positivo	Indiferente	Negativo
Los compañeros			
Los profesores			
Los adultos			
A las normas			
En situación de conflicto			
Ante la familia			
Actitud de los otros hacia el/ella			
Ante la empatía			
Ante la autoridad			

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Fdo.: .....  
El/La Presidente/a de la Comisión de Absentismo del Centro